

# Einwilligungserklärung<sup>1</sup> einer fotografierten Person für die Veröffentlichung von Fotos

(Name der fotografierten Person)

## Anlass für das Foto

Veranstalter (Name Kirchengemeinde/Einrichtung): Ev. Kirchengemeinde Hardtberg

- einmalige Aktion: \_\_\_\_\_  
 Gemeindefest,  Pressetermin,  Konfirmation,  Freizeit,  Konzert

## Ich bin damit einverstanden, dass die Fotos von mir/meinem Kind/ unserem Kind veröffentlicht werden:

- alle ausgewählten Fotos von der Veranstaltung/Aktivität  
 Fotos alleine  
 Fotos in der Gruppe  
 **Bildbearbeitung** ist zulässig

## Im Rahmen der Veröffentlichung dürfen zu meiner Person/zu meinem Kind/zu unserem Kind folgende Daten bekanntgegeben werden:

- Vorname  Nachname  Alter  Wohnort

## Die Fotos dürfen in folgenden Medien veröffentlicht werden:

- Website der Kirchengemeinde / Einrichtung  
 weitere Websites der Gemeinde, Einrichtung / des Kirchenkreises (wie [www.bonn-evangelisch.de](http://www.bonn-evangelisch.de))  
 Printprodukt/e der Kirchengemeinde (Gemeindebrief) /der Einrichtung: \_\_\_\_\_  
 weitere Printprodukte des Kirchenkreises (Bonner Kirchenzeitung PROtestant)  
 Youtube  
 Facebook  
 weitere Soziale Netzwerke \_\_\_\_\_  
 Pressefoto der Kirchengemeinde / Einrichtung / des Kirchenkreises Bonn

HINWEIS: Auf die im Internet oder in sozialen Netzwerken veröffentlichten Bilder und Texte kann weltweit zugegriffen werden. Die Inhalte können heruntergeladen, weiterverarbeitet und ggf. auch anderweitig genutzt werden. Es kann im Einzelfall schwierig sein, einmal im Internet veröffentlichte Bilder und Texte umfassend wieder daraus entfernen. Zeitungen und andere Druck-Medien stehen ggf. auch digital über das Internet zur Verfügung.

## Der Grund (Zweck) für die Veröffentlichung ist

- allgemeine Öffentlichkeitsarbeit  
 Darstellung von \_\_\_\_\_  
 Berichterstattung von \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

Ort, Datum, (Unterschrift/en der fotografierten Person(en) bzw. Unterschrift/en des/der Personensorgeberechtigten<sup>3</sup>)

1. Diese Einwilligung ist freiwillig. Eine Ablehnung führt zu keinen Nachteilen. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Die Einwilligung kann unter Bedingungen oder mit Auflagen erteilt werden. Bei Drucksachen ist die Einwilligung nicht widerrufbar, sobald der Druckauftrag erteilt worden ist.
2. Beispiel: öffentlichkeitswirksame Darstellung von Aktivitäten der kirchlichen/diakonischen Einrichtung, Berichterstattung über Gemeindefest. Eine Nutzung der personenbezogenen Daten für andere Zwecke bedarf der erneuten Zustimmung.
3. Bei minderjährigen Kindern/Jugendlichen hat die Unterzeichnung in der Regel durch alle personensorgeberechtigten Personen zu erfolgen. Unterschreibt ein Personensorgeberechtigter alleine, so versichert er mit seiner Unterschrift, dazu von allen Personensorgeberechtigten ermächtigt worden zu sein. Je nach Entwicklungsstand des Kindes (8 - 17 Jahre) kann ihre/seine Unterschrift erforderlich sein